



แผนเผชิญเหตุ

ป้องกันและแก้ไขปัญหาคูทกภัย วาตภัย
และดินโคลนถล่ม เทศบาลตำบลนาบอน

งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

สำนักปลัดเทศบาล

เทศบาลตำบลนาบอน

โทร.๐๗๕-๔๙๑๑๕๘

แผนเผชิญเหตุป้องกันและแก้ไขปัญหาอุทกภัย วาตภัย และดินโคลนถล่ม
เทศบาลตำบลนาบอน ปี ๒๕๖๕

- อ้างอิง: ๑. หนังสือจังหวัดนครศรีธรรมราช ด่วนที่สุด ที่ นศ ๐๐๒๓.๓/ว ๓๐๗๑ ลงวันที่ ๙ มิถุนายน ๒๕๖๕
๒. พระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. ๒๕๕๐
๓. ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยเงินทดรองราชการเพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน พ.ศ. ๒๕๕๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

๑. สภาพทั่วไปของเทศบาลตำบลนาบอน

๑.๑ ที่ตั้งและอาณาเขต

เทศบาลตำบลนาบอน ที่ตั้งเลขที่ ๔๑๖ หมู่ที่ ๒ ถนนสายควนไม้แดง-จันดี ตำบลนาบอน อำเภอนาบอน จังหวัดนครศรีธรรมราช ๘๐๒๒๐ เว็บไซต์ www.naboncity.go.th ห่างจากตัวจังหวัดประมาณ ๗๕ กิโลเมตร มีพื้นที่รับผิดชอบ ๔ ตารางกิโลเมตร มีจำนวนหมู่บ้านในเขตพื้นที่รับผิดชอบทั้งหมด ๓ หมู่บ้าน คือ หมู่ ๒,๓,๑๑ จำนวน ๑,๑๔๐ ครัวเรือน มีชุมชนจำนวน ๒ ชุมชน ได้แก่ ชุมชนตลาดบน และชุมชนตลาดล่าง มีอาณาเขตตามประกาศในราชกิจจานุเบกษา เล่ม ๘๐ ตอนที่ ๑๐๕ ลงวันที่ ๒๙ ตุลาคม ๒๕๐๖ ดังต่อไปนี้

ทิศเหนือ ตั้งแต่หลักเขตที่ ๑ ห่างจากศูนย์กลางรถไฟ ตรง กม.๗๔๒ ตามแนวเขตตั้งฉาก ๑,๐๐๐ เมตร เป็นเส้นตรงไปทางทิศตะวันออกเฉียงเหนือ ผ่านทางรถไฟ ตรง กม.๗๔๒ ถึงหลักเขตที่ ๒ ซึ่งตั้งอยู่ห่างจากศูนย์กลางรางรถไฟ ๑,๐๐๐ เมตร

ทิศตะวันออก จากหลักเขตที่ ๒ ตรงไปทางทิศตะวันออกเฉียงใต้ ถึงหลักเขตที่ ๓ ซึ่งตั้งอยู่ห่างจากศูนย์กลางรถไฟ ๑,๐๐๐ เมตร

ทิศใต้ จากหลักเขตที่ ๓ เป็นเส้นตรงไปทางทิศตะวันตกเฉียงใต้ ผ่านรางรถไฟ ตรง กม. ๗๔๔ ถึงหลักเขตที่ ๔ ซึ่งตั้งอยู่ห่างจากจุดศูนย์กลางรางรถไฟ ๑,๐๐๐ เมตร

ทิศตะวันตก จากหลักเขตที่ ๔ เป็นเส้นตรงไปทางทิศตะวันตกเฉียงเหนือบรรจบ หลักเขตที่ สำหรับแนวเขตการวางผังพัฒนาชุมชนสุขาภิบาลนาบอนในที่นี้ใช้แนวเขตของสุขาภิบาลเดิม ทั้งหมด ไม่มีการขยายเพิ่ม

๑.๒ เขตการปกครอง

เทศบาลตำบลนาบอน แบ่งออกเป็น ๒ ชุมชน มีจำนวนหมู่บ้านทั้งหมดในเขตพื้นที่รับผิดชอบ ๓ หมู่บ้าน ๑,๑๔๐ ครัวเรือน

หมู่ที่ ๒ ตลาดนาบอน	มี	๖๙๙	ครัวเรือน
หมู่ที่ ๓ นาบอนบ้าน	มี	๕๒	ครัวเรือน
หมู่ที่ ๑๑ ตลาดบน	มี	๓๘๙	ครัวเรือน

๑.๑.๓ ประชากร ศาสนา

เทศบาลตำบลนาบอน มี จำนวนประชากรทั้งสิ้น ๒,๒๗๘ คน

จำแนกเป็นเพศชาย ๑,๑๒๑ คน เพศหญิง ๑,๑๕๗ คน

จำนวนครัวเรือน ๑,๑๔๐ ครัวเรือน

ส่วนใหญ่นับถือศาสนา พุทธ ร้อยละ ๙๐

(ที่มา : ข้อมูลทะเบียนราษฎร์ของสำนักทะเบียนอำเภอนาบอน)

๑.๔ การประกอบอาชีพ

ประชากรส่วนใหญ่ของเทศบาลตำบลนาบอน ประกอบอาชีพค้าขายและเกษตรกรรม โดยอาชีพปลูกยางพารา รองลงมาได้แก่ รับจ้างในภาคอุตสาหกรรม โดยในเขตเทศบาลยังประกอบด้วยโรงงานอุตสาหกรรม ซึ่งเป็นโรงงานแปรรูปยางพาราชนิดต่าง ๆ เช่น โรงงานน้ำยางข้น โรงงานยางแผ่นรมควันและโรงงานผลิตยางแผ่นอบแห้ง ซึ่งผลิตและส่งออกไปจำหน่ายต่างประเทศ ประมาณ ๑๐% ของประเทศ ทำรายได้เข้าประเทศไม่ต่ำกว่า ๑,๐๐๐ ล้านบาทและมีการตั้งบ้านเรือนอยู่อาศัยรวมกันเป็นชุมชนขนาดใหญ่รอบ ๆ สถานีรถไฟ ซึ่งเป็นจุดศูนย์กลางของชุมชน กระจ่ายตัวลงไปทางใต้จนถึงศูนย์ราชการอำเภอนาบอน

ที่มา : (แผนพัฒนาท้องถิ่น ๕ ปี เทศบาลตำบลนาบอน)

๑.๕ เส้นทางคมนาคม (การขนส่งทางรถยนต์ ทางบก ทางน้ำ ทางอากาศ)

เทศบาลตำบลนาบอน มีเส้นทางการคมนาคม ติดต่อกับ ๒ เส้นทาง คือ

๑. ทางรถยนต์ มีทางหลวงแผ่นดินและทางหลวงจังหวัดเป็นเส้นทางคมนาคมติดต่อ ห่างจากตัวจังหวัดประมาณ ๗๕ กิโลเมตร

๒. ทางรถไฟ (สายใต้) ผ่านเขตเทศบาลตำบลนาบอน ระยะทาง ๒ กิโลเมตร มี ๑ สถานี คือ สถานีรถไฟนาบอน

๑.๖ สถานที่สำคัญ

พื้นที่	สถานที่สำคัญ (ระบุรายละเอียด)	พิกัดทาง ภูมิศาสตร์
หมู่ที่ ๒	สถานที่ราชการ - ที่ว่าการอำเภอนาบอน - สถานีตำรวจนาบอน - สำนักงานเกษตรอำเภอนาบอน - สำนักงานที่ดินอำเภอนาบอน - ธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร สถาบันการศึกษา - ศูนย์ศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัยอำเภอนาบอน - ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลนาบอน - โรงเรียนเทศบาลนาบอน - โรงเรียนสหมิตรบำรุง สถานที่ตั้งทางศาสนา - ศาลเจ้าสามพี่น้อง	
หมู่ที่ ๑๑	สถานที่ราชการ - สำนักงานสาธารณสุขอำเภอนาบอน สถานที่ตั้งทางศาสนา - ศาลเจ้าฮักฮั่วเก็ง - มูลนิธิบุญประทีป	
รวม	สถานที่ราชการ ๖ แห่ง สถานบริการสาธารณสุข ๑ แห่ง	

พื้นที่	สถานที่สำคัญ (ระบุรายละเอียด)	พิกัดทาง ภูมิศาสตร์
	สถาบันการศึกษา ๔ แห่ง สถานที่ตั้งทางศาสนา ๓ แห่ง พื้นที่ทิ้งขยะ - แห่ง ฯลฯ	

๑.๑.๖ สาธารณูปโภค

พื้นที่	สาธารณูปโภค (ระบุรายละเอียด)	พิกัดทาง ภูมิศาสตร์
หมู่ที่ ๒	ไฟฟ้าส่วนภูมิภาคทุ่งสง ประปาส่วนภูมิภาคทุ่งสง ถนนเทศบาล ๑ , ถนนเทศบาล ๑ ซอย ๑ , ถนนเทศบาล ๑ ซอย ๒ , ถนนเทศบาล ๑ ซอย ๓ , ถนนเทศบาล ๑ ซอย ๔ , ถนนซอยเกษมสำราญ , ถนนเทศบาล ๒ , ถนนซอยหลังบ้านโกหุ่ยส์ , ถนนสาย เทศบาล ๓ , ถนนซอยบ้านพักตำรวจ , ถนนซอยหลังสำนักงานสหกรณ์ , ถนน เทศบาล ๔ , ถนนเทศบาล ๔ ซอย ๑ , ถนนเทศบาล ๔ ซอย ๒ , ถนนสายเข้า วัดพิชชีฐอรรธาราม , ถนนซอยอุลิ่งห์ , ถนนทางหลวงสาย ๔๒๓๐ , ถนนทางเข้า ศาลเจ้า ๑๐๘-๑๐๙ , ถนนซอยเกษมสุข , ถนนซอยสามพี่น้อง , ถนนสายเข้า ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลนาบอน , ถนนสายข้างสมาคมพุโจว รถโดยสาร - การสื่อสารและโทรคมนาคม -	
หมู่ที่ ๓	ไฟฟ้าส่วนภูมิภาคทุ่งสง ประปาส่วนภูมิภาคทุ่งสง ถนนสายโรงฆ่าสัตว์ , ถนนซอยบ้านโกเส็ง รถโดยสาร - การสื่อสารและโทรคมนาคม -	
หมู่ที่ ๑๑	ไฟฟ้าส่วนภูมิภาคทุ่งสง ประปาส่วนภูมิภาคทุ่งสง ถนนเทศบาล ๕ , ถนนเทศบาล ๖ , ถนนเทศบาล ๖ ซอย ๑ , ถนนเทศบาล ๗ , ถนนเทศบาล ๘ , ถนนเทศบาล ๘ ซอย ๑ , ถนนสายฮุกหลังโถง , ถนนเทศบาล ๙ , ถนนเทศบาล ๑๐ , ถนนเทศบาล ๑๐ ซอย ๑ , ถนนเทศบาล ๑๑ , ถนนเทศบาล ๑๑ ซอย ๑ , ถนนเทศบาล ๑๒ , ถนนเทศบาล ๑๓ , ถนนสายโรงพระ , ถนน ราษฎร์บำรุง ๑ , ถนนราษฎร์บำรุง ๒ , ถนนสายเข้าสวนปาล์มเทศบาล , ถนนสาย เข้าโรงงานทองไทย , ถนนซอยบ้านโกจ่าย รถโดยสาร - การสื่อสารและโทรคมนาคม -	

พื้นที่	สาธารณูปโภค (ระบุรายละเอียด)	พิกัดทาง ภูมิศาสตร์
รวม	ไฟฟ้า ๑ แห่ง ประปา ๑ แห่ง ถนน ๔๔ สาย รถโดยสาร - การสื่อสารและโทรคมนาคม -	

๑.๗ แหล่งแม่น้ำลำคลอง

เทศบาลตำบลนาบอน มีลักษณะภูมิประเทศโดยทั่วไปเป็นพื้นที่สูงและเนินเขาต่าง ๆ สลับกับที่ราบเป็นบางแห่งและมีความสูงจากระดับน้ำทะเลปานกลางประมาณ ๔๐-๕๐ เมตร มีแหล่งน้ำธรรมชาติ คลองลำร่อน จำนวน ๒ แห่ง และแหล่งน้ำที่สร้างขึ้น บ่อบาดาล จำนวน ๑ แห่ง

๑.๘ ประวัติการเกิดภัย

๑.๘.๑ สถานการณ์สาธารณภัย

สถานการณ์สาธารณภัยที่เกิดขึ้นในพื้นที่เทศบาลตำบลนาบอนส่วนใหญ่เกิดภัยจากอัคคีภัย โดยมีปัจจัยเสี่ยงมาจากอาคารไม้เก่าสภาพชำรุด โดยเฉพาะในพื้นที่หมู่ที่ ๒ ชุมชนตลาดล่าง และหมู่ที่ ๑๑ ชุมชนตลาดบน ที่เกิดภัยขึ้นบ่อยครั้ง และจากสถานการณ์สาธารณภัยดังกล่าว มักจะมีผู้ประสบภัยที่ได้รับผลกระทบต่อชีวิตและทรัพย์สิน ตั้งแต่การบาดเจ็บเล็กน้อยไปจนถึงขั้นรุนแรงเสียชีวิต

๑.๘.๒ สถิติภัย

สถานการณ์สาธารณภัยของเทศบาลตำบลนาบอน ที่เกิดขึ้นและสร้างความสูญเสียต่อชีวิตและทรัพย์สินของประชาชนในรอบ ๕ ปีที่ผ่านมา (พ.ศ.๒๕๖๐-๒๕๖๔) มีดังนี้

(๑) อุทกภัย

ตารางที่ ๑-๓ : สถิติการเกิดอุทกภัยของเทศบาลตำบลนาบอน

พ.ศ.	จำนวนครั้งที่เกิดภัย (ครั้ง)	พื้นที่ประสบภัย (หมู่ที่/ชุมชน)	ผลกระทบความเสียหาย			มูลค่าความเสียหาย (ล้านบาท)
			จำนวนครัวเรือนที่ประสบภัย	พื้นที่การเกษตรเสียหาย (ไร่)	จำนวนสัตว์ที่ได้รับผลกระทบ (ตัว)	
๒๕๖๐	-	-	-	-	-	-
๒๕๖๑	-	-	-	-	-	-
๒๕๖๒	-	-	-	-	-	-
๒๕๖๓	๑	ม.๒ , ม.๓ , ม.	-	-	-	-
๒๕๖๔	-	-	-	-	-	-
รวม	๑	ม.๒ , ม.๓ , ม.	-	-	-	-

(ที่มา : งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ทต.นาบอน)

๓. การดำเนินการ

๑. การเตรียมการก่อนเกิดภัย

(๑) จัดทำแผนเผชิญเหตุป้องกันและแก้ไขปัญหายุทกภัย วาตภัย และดินโคลนถล่ม โดยบูรณาการแผนร่วมกันกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

(๒) จัดทำทะเบียนพื้นที่เสี่ยงภัยจากอุทกภัย วาตภัย และดินโคลนถล่ม รวมทั้งข้อมูลพื้นที่ปลอดภัยเพื่อรองรับการอพยพของประชาชน สัตว์ และยานพาหนะ

(๓) จัดเตรียมกำลังคน วัสดุ อุปกรณ์ เครื่องมือ เครื่องใช้ ให้พร้อมปฏิบัติการได้ทันทีเมื่อมีภัยเกิดขึ้น

(๔) การเตือนภัย จัดให้มีระบบเตือนภัยในพื้นที่รับผิดชอบขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น สมาชิกอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน พร้อมทั้งให้ติดตามข่าวสารความเคลื่อนไหวเกี่ยวกับสภาพดินฟ้าอากาศ ปริมาณน้ำฝน

(๕) สำรวจเส้นทางเพื่ออพยพประชาชน เมื่อเกิดภัยที่ต้องอพยพ

(๖) ให้การศึกษา อบรม และซักซ้อมเจ้าหน้าที่และกำลังสนับสนุนให้มีความเข้าใจพร้อมที่จะให้การช่วยเหลือ

(๗) ประจําการปฏิบัติกับหน่วยสนับสนุนเครื่องจักรกล ส่วนราชการในพื้นที่ เพื่อเตรียมกำลังคนและวัสดุอุปกรณ์ตามความจำเป็น

(๘) จัดตั้งศูนย์บัญชาการเหตุการณ์ป้องกันและแก้ไขปัญหายุทกภัย วาตภัย และดินโคลนถล่ม ณ ศูนย์อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนเทศบาลตำบลนาบอน สำนักงานเทศบาลตำบลนาบอน (สำนักปลัดเทศบาล) โทรศัพท์ ๐๗๕-๔๙๑๑๕๘ , ๐๗๕-๔๙๑๒๔๔ โทรสาร ๐๗๕-๔๙๑๘๖๑

๒. การปฏิบัติเมื่อเกิดภัย

(๑) การช่วยเหลือชีวิตผู้ประสบภัย ให้ถือว่าเป็นหน้าที่สำคัญอันดับแรก

(๒) เคลื่อนย้ายทรัพย์สินของประชาชนและทรัพย์สินของทางราชการไปไว้ในที่ปลอดภัย

(๓) อพยพผู้ประสบภัยออกจากพื้นที่เกิดภัยและจัดหาที่พักชั่วคราว

(๔) จัดส่งเครื่องอุปโภคบริโภค น้ำดื่ม และสิ่งจำเป็นต่อการดำรงชีวิตเข้าไปยังพื้นที่ที่เกิดเหตุโดยด่วน

(๕) กรณีเกินขีดความสามารถ ให้ขอรับการสนับสนุนไปยังกองอำนวยการฝ่ายพลเรือนเหนือชั้นขึ้นไป หรือกองอำนวยการป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนเขตท้องที่ใกล้เคียง

๓. การให้ความช่วยเหลือ และฟื้นฟูบูรณะ หลังการเกิดภัย

(๑) ดำเนินการสำรวจความเสียหายและความต้องการทางด้านต่าง ๆ โดยเร่งด่วน

(๒) อพยพประชาชนกลับที่อยู่อาศัย

(๓) บูรณะฟื้นฟูให้กลับสู่สภาพเดิมโดยเร็ว

(๔) จัดทำบัญชีรายชื่อและครอบครัวที่ประสบภัย

(๕) ให้การช่วยเหลือผู้ประสบความเดือดร้อน ในด้านต่าง ๆ

๔. การติดต่อสื่อสาร

ช่องทางติดต่อใช้วิทยุ โทรศัพท์มือถือและโทรสารเป็นหลัก

(๑) การติดต่อกับสำนักงานเทศบาลตำบลนาบอน (สำนักปลัดเทศบาล) ทางวิทยุใช้ความถี่ ๑๖๒.๕๕๐

(๒) การติดต่อสื่อสารใช้ทางโทรศัพท์ ๐๗๕-๔๙๑๑๕๘, ๐๗๕-๔๙๑๒๔๔ โทรสาร ๐๗๕-๔๙๑๘๖๑

(๓) ติดต่อกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการช่วยเหลือผู้ประสบภัยใช้ข้อมูลฝ่ายการติดต่อสื่อสาร

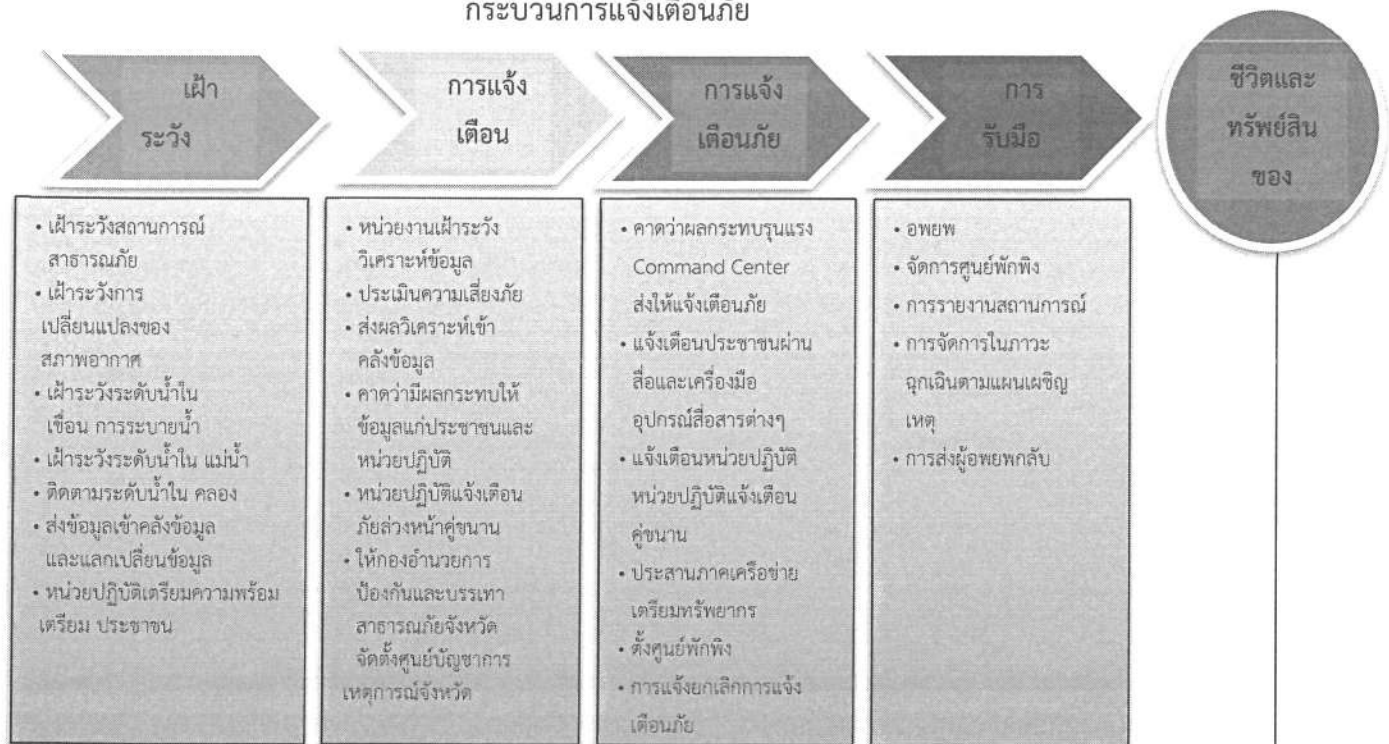
๕. การแจ้งเตือนภัย

- แจ้งเตือนประชาชน ผ่านทาง สถานีโทรทัศน์/วิทยุกระจายเสียง/วิทยุสมัครเล่น/โทรสาร/โทรศัพท์มือถือ/หอกระจายข่าว/เสียงตามสาย/ไซเรนเตือนแบบมือหมุน/Social Media
- แจ้งเตือนผ่านหน่วยงาน ได้แก่ ส่วนราชการภายในจังหวัด/อำเภอ/อปท.

ระดับของการแจ้งเตือนภัย มีความหมายของสีในการเตือนภัย ดังนี้

-  สีแดง หมายถึง สถานการณ์อยู่ในภาวะอันตรายสูงสุด ให้อาศัยอยู่แต่ในสถานที่ปลอดภัยและปฏิบัติตามข้อสั่งการ
-  สีส้ม หมายถึง สถานการณ์อยู่ในภาวะเสี่ยงอันตรายสูง เจ้าหน้าที่กำลังควบคุมสถานการณ์ให้อพยพไปยัง สถานที่ปลอดภัย และปฏิบัติตามแนวทางที่กำหนด
-  สีเหลือง หมายถึง สถานการณ์อยู่ในภาวะเสี่ยงอันตราย มีแนวโน้มที่สถานการณ์จะรุนแรงมากขึ้น ให้จัดเตรียมความพร้อมรับสถานการณ์และปฏิบัติตามคำแนะนำ
-  สีน้ำเงิน หมายถึง สถานการณ์อยู่ในภาวะเฝ้าระวัง ให้ติดตามข้อมูลข่าวสารอย่างใกล้ชิดทุกๆ ๒๔ ชม.
-  สีเขียว หมายถึง สถานการณ์อยู่ในภาวะปกติ ให้ติดตามข้อมูลข่าวสารเป็นประจำ

กระบวนการแจ้งเตือนภัย



(ลงชื่อ)  ผู้เขียนแผน
(นางสาววรรณี นาคสุวรรณ)
หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ

(ลงชื่อ)  ผู้ตรวจแผน
(นางจิราวดี หัสติสาร)
หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

(ลงชื่อ)  ผู้เห็นชอบแผน
(นายสมพร บุญทรง)
รองปลัดเทศบาล

(ลงชื่อ)  ผู้เห็นชอบแผน
(นายวิเชียร รัตนสุภา)
ปลัดเทศบาล

(ลงชื่อ)  ผู้อนุมัติแผน
(นายยุทธศักดิ์ พัฒนเกษตรวงศ์)
นายกเทศมนตรีตำบลนาบอน

ภาคผนวก

ภาคผนวก ก. พื้นที่เป้าหมายที่เสี่ยงต่อประสพอุทกภัย วาตภัย และดินโคลนถล่ม เทศบาลตำบลนาบอน
ประกอบด้วยแผนการช่วยเหลือราษฎรที่ประสพอุทกภัย วาตภัยและดินโคลนถล่ม ปี ๒๕๖๕

ลำดับที่	ชื่อบ้าน	หมู่ที่	ตำบล	จุดอพยพ	ห่างจาก เทศบาล (กม.)
๑	ชุมชนตลาดบน	๓	นาบอน	สมาคมฮักฮัวเก็ง	๑
๒	ชุมชนตลาดล่าง	๒	นาบอน	ศพด.ทต.นาบอน และ โรงเรียน เทศบาลนาบอน	๐.๘
รวม ๒ หมู่บ้าน					

ภาคผนวก ข. อุปกรณ์เครื่องมือเครื่องใช้ ประกอบแผนการช่วยเหลือราษฎรที่ประสบอุทกภัย วาตภัย และดินโคลนถล่ม ปี ๒๕๖๕

ลำดับที่	ประเภท/ขนาด/ลักษณะ	ความจุ/จำนวน	หมายเหตุ
๑	รถดับเพลิง	๒,๕๐๐ ลิตร/๑ คัน	
๒	รถดับเพลิง	๔,๐๐๐ ลิตร/๑ คัน	
๓	รถบรรทุกน้ำดับเพลิง	๖,๐๐๐ ลิตร/๑ คัน	
๔	รถบรรทุกน้ำดับเพลิง	๑๐,๐๐๐ ลิตร/๑ คัน	



คำสั่งกองอำนวยการป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนเทศบาลตำบลนาบอน

ที่ ๑๒๗/๒๕๖๕

เรื่อง จัดตั้งศูนย์บัญชาการเหตุการณ์ป้องกันและแก้ไขปัญหายูทกภัย วาตภัย และดินโคลนถล่ม
ปี ๒๕๖๕ เทศบาลตำบลนาบอน

.....

ด้วยจังหวัดนครศรีธรรมราช แจ้งว่ากองบัญชาการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยแห่งชาติ ได้มีข้อสั่งการให้กองอำนวยการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยจังหวัดทุกจังหวัดเตรียมความพร้อมรับสถานการณ์อุทกภัยในช่วงฤดูฝน ปี ๒๕๖๕ รวมถึงขอให้กรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่นประสานงานการปฏิบัติ ตลอดจนสนับสนุนการดำเนินการตามอำนาจหน้าที่ ที่เกี่ยวข้องกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในการให้ความช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่

ดังนั้น เพื่อให้การปฏิบัติงานในการป้องกันและแก้ไขปัญหายูทกภัย วาตภัยและดินโคลนถล่ม เทศบาลตำบลนาบอน เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและเป็นไปตามแผนการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยจังหวัดนครศรีธรรมราช จึงอาศัยอำนาจพระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ.๒๕๕๐ “จัดตั้งศูนย์บัญชาการป้องกันและแก้ไขปัญหายูทกภัย วาตภัย และดินโคลนถล่ม ปี ๒๕๖๕ เทศบาลตำบลนาบอน” ขึ้น ณ สำนักงานเทศบาลตำบลนาบอน (สำนักปลัดเทศบาล) โทร.๐๗๕-๔๙๑๑๕๘,๐๗๕-๔๙๑๒๔๔ โทรสาร ๐๗๕-๔๙๑๘๖๑ โดยมีโครงสร้างการปฏิบัติหน้าที่และแบ่งอำนาจหน้าที่ต่าง ๆ ดังนี้

๑. ที่ปรึกษา มีหน้าที่ในการให้คำแนะนำ ให้คำปรึกษาหารือ และเสนอแนะแนวทางในการปฏิบัติการแก้ไขปัญหา อุปสรรค รวมทั้งให้การสนับสนุนช่วยเหลือให้แก่ฝ่ายอำนวยการในการปฏิบัติงานของฝ่ายต่าง ๆ ประกอบด้วย

- ๑) นายอำเภอนาบอน
- ๒) สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัดนครศรีธรรมราช เขตอำเภอนาบอน
- ๓) ผู้อำนวยการศูนย์ส่งเสริมการขยายพันธุ์พืชที่ ๔ จังหวัดนครศรีธรรมราช
- ๔) เกษตรอำเภอนาบอน

๒. ฝ่ายอำนวยการ มีอำนาจหน้าที่ในการวางแผน การอำนวยการ การวินิจฉัยสั่งการ พิจารณาแก้ไขปัญหา อุปสรรค ทั้งในระยะสั้นและระยะยาว การควบคุมดูแลการให้คำแนะนำ การติดตามผลการปฏิบัติงานของหน่วยงานหรือฝ่ายต่าง ๆ ประกอบด้วย

- | | |
|-------------------------------------|---------------------|
| ๑) นายกเทศมนตรีตำบลนาบอน | ผู้อำนวยการศูนย์ |
| ๒) รองนายกเทศมนตรีตำบลนาบอน คนที่ ๑ | รองผู้อำนวยการศูนย์ |
| ๓) รองนายกเทศมนตรีตำบลนาบอน คนที่ ๒ | รองผู้อำนวยการศูนย์ |
| ๔) ปลัดเทศบาลตำบลนาบอน | กรรมการ |
| ๕) รองปลัดเทศบาลตำบลนาบอน | กรรมการ |
| ๖) หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล | กรรมการ |

/๗) ผู้อำนวยการ.....

๗) ผู้อำนวยการกองคลัง	กรรมการ
๘) ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม	กรรมการ
๙) ผู้อำนวยการกองการศึกษา	กรรมการ
๑๐) ประธานกรรมการประสานงาน ศูนย์ อปพร.เทศบาลตำบลนาบอน	กรรมการ
๑๑) หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ	กรรมการ/เลขานุการ
๑๒) ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	กรรมการ/ผู้ช่วยเลขานุการ

๓. ฝ่ายปฏิบัติการ มีหน้าที่รับผิดชอบงานด้านธุรการ งานรวบรวมข้อมูลข่าวสาร การประสานงาน การรวบรวมปัญหาอุปสรรค และการรายงานผลการปฏิบัติงานให้ฝ่ายอำนวยการทราบ และให้มีหน้าที่สรุปรวบรวมข้อมูลข่าวสาร สถานการณ์แก้ไขปัญหา การให้ความช่วยเหลือ การปฏิบัติงาน และการปฏิบัติการจิตวิทยามวลชน ให้ส่วนราชการ หน่วยงานของรัฐ เอกชน เพื่อประสานการปฏิบัติในการป้องกันและแก้ไขปัญหา และปฏิบัติงานอื่นตามที่ฝ่ายอำนวยการมอบหมาย ประกอบด้วย

๑) รองนายกเทศมนตรีตำบลนาบอน คนที่ ๑	เป็นหัวหน้า
๒) ปลัดเทศบาลตำบลนาบอน	เป็นผู้ช่วย
๓) รองปลัดเทศบาลตำบลนาบอน	เป็นผู้ช่วย
๔) หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล	เป็นผู้ช่วย
๕) หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ	เป็นผู้ช่วย
๖) ประธานกรรมการประสานงาน ศูนย์ อปพร.เทศบาลตำบลนาบอน	เป็นเจ้าหน้าที่
๗) พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างในสังกัดสำนักปลัดเทศบาล ทุกคน	เป็นเจ้าหน้าที่

๔. ฝ่ายแจ้งเตือนและรายงานเหตุด่วน มีหน้าที่รับผิดชอบในการติดตามสถานการณ์ รวบรวมข่าวสารภัยพิบัติ ประมวลเหตุการณ์และนำแจ้งเหตุเตือนภัยให้แก่ส่วนราชการ หน่วยงานที่ เกี่ยวข้องและประชาชนได้รับทราบ โดยให้ประสานงานกับฝ่ายปฏิบัติการอย่างใกล้ชิด รวมทั้งรายงานเหตุ ด่วนสาธารณภัยให้หน่วยเหนือทราบ และงานอื่นที่ฝ่ายอำนวยการมอบหมาย ประกอบด้วย

๑) รองนายกเทศมนตรีตำบลนาบอน คนที่ ๒	เป็นหัวหน้า
๒) ปลัดเทศบาลตำบลนาบอน	เป็นผู้ช่วย
๓) รองปลัดเทศบาลตำบลนาบอน	เป็นผู้ช่วย
๔) หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล	เป็นผู้ช่วย
๕) หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ	เป็นผู้ช่วย
๖) พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างในสังกัดสำนักปลัดเทศบาล ทุกคน	เป็นเจ้าหน้าที่
๗) สมาชิกอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน	เป็นเจ้าหน้าที่

๕. ฝ่ายรับบริจาค มีหน้าที่รับผิดชอบในการจัดตั้งศูนย์รับบริจาคเงิน และสิ่งของ ช่วยเหลือผู้ประสบภัย พร้อมจัดทำบัญชีควบคุมเงินและสิ่งของที่ได้รับบริจาค จัดเครื่องอุปโภคบริโภค จัดสรรเงิน งานขนส่งเครื่องอุปโภคบริโภค รายงานให้ฝ่ายอำนวยการทราบและรายงานอื่น ๆ ที่ฝ่าย อำนวยการมอบหมาย ประกอบด้วย

- | | |
|-----------------------------------|-------------|
| ๑) ปลัดเทศบาลตำบลนาบอน | เป็นหัวหน้า |
| ๒) ผู้อำนวยการกองคลัง | เป็นผู้ช่วย |
| ๓) หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล | เป็นผู้ช่วย |
| ๔) พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ | เป็นผู้ช่วย |
| และพนักงานจ้างสังกัดกองคลัง ทุกคน | |

๖. ฝ่ายประชาสัมพันธ์และสื่อสาร มีหน้าที่รับผิดชอบในการประชาสัมพันธ์ รายงาน ข้อมูลข่าวสาร สถานการณ์แก้ไขปัญหาการจัดระบบการติดต่อสื่อสารที่รวดเร็ว และมีประสิทธิภาพระหว่างหน่วยงานตลอดเวลา การตอบโต้ข่าวสาร ตลอดจนการชี้แจงทำความเข้าใจในสถานการณ์ให้ความช่วยเหลือในส่วนราชการ หน่วยงานของรัฐ ภาคเอกชนและประชาชนทั่วไป ได้รับทราบอย่างทั่วถึงโดยผ่านสื่อมวลชนทุกแขนง และงานอื่นที่ฝ่ายอำนวยการมอบหมาย ประกอบด้วย

- | | |
|--|-----------------|
| ๑) ปลัดเทศบาลตำบลนาบอน | เป็นหัวหน้า |
| ๒) รองปลัดเทศบาลตำบลนาบอน | เป็นผู้ช่วย |
| ๓) หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล | เป็นผู้ช่วย |
| ๔) หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ | เป็นผู้ช่วย |
| ๕) กรรมการประสานงานศูนย์ อปพร. | เป็นเจ้าหน้าที่ |
| เทศบาลตำบลนาบอน | |
| ๖) ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้างงานป้องกันฯ | เป็นเจ้าหน้าที่ |

๗. ฝ่ายรับเรื่องราวร้องทุกข์ มีหน้าที่รับเรื่องราวร้องทุกข์ของราษฎรที่ได้รับความเดือดร้อนเกี่ยวกับสาธารณภัยพร้อมทั้งแก้ไขปัญหาคความเดือดร้อนให้แก่ราษฎร และประสานหน่วยงานที่เกี่ยวข้องและงานอื่น ๆ ตามที่ฝ่ายอำนวยการมอบหมาย ประกอบด้วย

- | | |
|-----------------------------|-------------|
| ๑) ปลัดเทศบาลตำบลนาบอน | เป็นหัวหน้า |
| ๒) รองปลัดเทศบาลตำบลนาบอน | เป็นผู้ช่วย |
| ๓) หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล | เป็นผู้ช่วย |
| ๔) ผู้อำนวยการกองช่าง | เป็นผู้ช่วย |
| ๕) หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ | เป็นผู้ช่วย |
| ๖) นักพัฒนาชุมชน | เป็นผู้ช่วย |
| ๗) ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ | เป็นผู้ช่วย |

๘. ฝ่ายรับแจ้งเหตุ มีหน้าที่รับแจ้งเหตุเกี่ยวกับสาธารณภัย เพื่อให้การสำรวจช่วยเหลือ และแจกจ่ายเครื่องอุปโภคบริโภคเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ รวมทั้งแก้ไขปัญหาคความเดือดร้อนให้แก่ราษฎร และประสานหน่วยงานที่เกี่ยวข้องและงานอื่น ๆ ที่ฝ่ายอำนวยการมอบหมาย ประกอบด้วย

- | | |
|-------------------------------------|-------------|
| ๑) รองนายกเทศมนตรีตำบลนาบอน คนที่ ๑ | เป็นหัวหน้า |
| ๒) ปลัดเทศบาลตำบลนาบอน | เป็นผู้ช่วย |
| ๓) รองปลัดเทศบาลตำบลนาบอน | เป็นผู้ช่วย |
| ๔) ผู้อำนวยการกองช่าง | เป็นผู้ช่วย |
| ๕) หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล | เป็นผู้ช่วย |

- | | |
|------------------------|-------------|
| ๖) หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ | เป็นผู้ช่วย |
| ๗) พนักงานเทศบาล ทุกคน | เป็นผู้ช่วย |

๙. ฝ่ายฟื้นฟูบูรณะและสงเคราะห์ผู้ประสบภัย มีหน้าที่สำรวจความเสียหาย พร้อมทั้งเร่งฟื้นฟูบูรณสิ่งสาธารณประโยชน์และทรัพย์สินของราษฎร ให้กลับคืนสู่สภาพเดิม ตามอำนาจหน้าที่และงานอื่นที่ฝ่ายอำนวยการมอบหมาย ประกอบด้วย

- | | |
|-------------------------------------|-------------|
| ๑) รองนายกเทศมนตรีตำบลนาบอน คนที่ ๒ | เป็นหัวหน้า |
| ๒) ปลัดเทศบาลตำบลนาบอน | เป็นผู้ช่วย |
| ๓) รองปลัดเทศบาลตำบลนาบอน | เป็นผู้ช่วย |
| ๔) ผู้อำนวยการกองช่าง | เป็นผู้ช่วย |
| ๕) ลูกจ้างสังกัดกองช่าง ทุกคน | เป็นผู้ช่วย |

๑๐. ฝ่ายรักษาความสงบเรียบร้อย มีหน้าที่ในการรักษาความสงบเรียบร้อยภายในพื้นที่เกิดภัย รักษาความปลอดภัยต่อสถานที่และบุคคลอย่างต่อเนื่อง รวมทั้งกำหนดมาตรการรักษาความสงบเรียบร้อย การป้องกันและปราบปรามอาชญากรรม การก่อความไม่สงบเรียบร้อย การควบคุมการจราจร และการสัญจรภายในเขตพื้นที่และงานอื่น ๆ ที่ฝ่ายอำนวยการมอบหมาย ประกอบด้วย

- | | |
|--|-------------|
| ๑) ปลัดเทศบาลตำบลนาบอน | เป็นหัวหน้า |
| ๒) รองปลัดเทศบาลตำบลนาบอน | เป็นผู้ช่วย |
| ๒) หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล | เป็นผู้ช่วย |
| ๓) หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ | เป็นผู้ช่วย |
| ๔) พนักงานจ้างในสังกัดงานป้องกันฯ ทุกนาย | เป็นผู้ช่วย |

ให้ส่วนราชการหัวหน้าหน่วยงานที่ได้รับการแต่งตั้งตามคำสั่งนี้ได้พิจารณาสั่งใช้ผู้ใต้บังคับบัญชาในหน่วยงานร่วมปฏิบัติการกิจที่ได้รับมอบหมายตามความจำเป็นและเหมาะสม รวมทั้งกำหนดแนวทางในการดำเนินการและซักซ้อมความเข้าใจกับผู้ร่วมงาน ผู้ใต้บังคับบัญชา ให้สามารถระดมสรรพกำลังเข้าแก้ไขปัญหาได้ทันทีและมีประสิทธิภาพ หากส่วนราชการหรือหน่วยงานใดได้ปฏิบัติการกิจที่ได้รับมอบหมายตามคำสั่งนี้แล้ว ให้รายงานผลการปฏิบัติ หรือประสานงานกับศูนย์บัญชาการเหตุการณ์ ป้องกันและแก้ไขปัญหาอุทกภัย วาตภัย และดินโคลนถล่ม ณ สำนักงานเทศบาลตำบลนาบอน (สำนักปลัดเทศบาล) โทรศัพท์ ๐๗๕-๔๕๑๑๕๘ , ๐๗๕-๔๕๑๒๔๔ โทรสาร ๐๗๕-๔๕๑๘๖๑

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๘ เดือนมิถุนายน พ.ศ.๒๕๖๕



(นายยุทธศักดิ์ พัฒนเกษตรวงศ์)
นายกเทศมนตรีตำบลนาบอน



สำนักงานเทศบาลตำบลนาบอน
เลขที่รับ 692
วันที่ 27 พ.ค. 2565 เวลา

ศาลากลางจังหวัดนครศรีธรรมราช
ถนนราชดำเนิน นศ ๘๐๐๐๐

๒๕ พฤษภาคม ๒๕๖๕

ด่วนที่สุด

✓ สำนักงานปลัดเทศบาล ที่ นศ ๐๐๒๔๘/ว ๒๗๑๕

☒ กองคลัง.....

☐ กองช่าง.....

☐ กองบริหาร.....

☐ กองการคลัง.....

เรื่อง การเตรียมความพร้อมรับสถานการณ์อุทกภัยก่อนเข้าฤดูฝน ปี ๒๕๖๕

เรียน **เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย** ที่ นศ๐๐21/๑2715 ลงวันที่ 25 พฤษภาคม 2565

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. หนังสือกองบัญชาการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยแห่งชาติ ด่วนที่สุด ที่ มท (บกปภ) ๐๖๒๔/ว ๐๐๗
ลงวันที่ ๖ พฤษภาคม ๒๕๖๕ จำนวน ๑ ชุด

๒. หนังสือกองอำนวยการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยกลาง ด่วนที่สุด ที่ มท (กปภก) ๐๖๒๔/ว ๖๘
ลงวันที่ ๑๐ พฤษภาคม ๒๕๖๕ จำนวน ๑ ชุด

ด้วยกองบัญชาการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยแห่งชาติ และกองอำนวยการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยกลาง ได้สั่งการให้กองอำนวยการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยจังหวัดทุกจังหวัดเตรียมความพร้อมรับสถานการณ์อุทกภัยในช่วงฤดูฝน ปี ๒๕๖๕

เพื่อเป็นการเตรียมความพร้อมรับสถานการณ์อุทกภัยในช่วงฤดูฝน ปี ๒๕๖๕ ที่อาจเกิดขึ้นในพื้นที่อย่างมีประสิทธิภาพ และสามารถแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนได้อย่างทันท่วงที จึงขอให้ท่านพิจารณาดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง ตามแนวทางหนังสือกองบัญชาการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยแห่งชาติ และกองอำนวยการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยกลาง โดยเคร่งครัด รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๑ - ๒

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณาดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายไกรสร วิศิษฎ์วงศ์)

ผู้ว่าราชการจังหวัดนครศรีธรรมราช

สำนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยจังหวัด
ฝ่ายป้องกันและปฏิบัติการ
โทรศัพท์ ๐๗๕ ๓๕๘๔๔๒
โทรสาร ๐๗๕ ๓๕๘๔๔๐



บก.ก๊วยสุภะวรรณที่ ๓
"เป็นหน่วยนำหลักในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
ที่ปลอดภัยและประสิทธิภาพ"



แจ้งท้าย ตามหนังสือจังหวัดนครศรีธรรมราช ด่วนที่สุด ที่ นศ ๐๐๒๑/ว ๒๒๕ ลงวันที่ ๒๕ พฤษภาคม ๒๕๖๕

๑. นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดนครศรีธรรมราช
๒. ผู้บัญชาการมณฑลทหารบก ที่ ๔๑
๓. ผู้บัญชาการมณฑลทหารบก ที่ ๔๓
๔. ผู้บังคับการตำรวจภูธรจังหวัดนครศรีธรรมราช
๕. หัวหน้าสำนักงานจังหวัดนครศรีธรรมราช
๖. นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดนครศรีธรรมราช
๗. ศึกษาธิการจังหวัดนครศรีธรรมราช
๘. ผู้อำนวยการโครงการชลประทานนครศรีธรรมราช
๙. ผู้อำนวยการสถานีอุตุนิยมวิทยาจังหวัดนครศรีธรรมราช
๑๐. โยธาธิการและผังเมืองจังหวัดนครศรีธรรมราช
๑๑. ท้องถิ่นจังหวัดนครศรีธรรมราช
๑๒. อุตสาหกรรมจังหวัดนครศรีธรรมราช
๑๓. พัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดนครศรีธรรมราช
๑๔. ผู้อำนวยการสำนักงานทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมจังหวัดนครศรีธรรมราช
๑๕. เกษตรและสหกรณ์จังหวัดนครศรีธรรมราช
๑๖. เกษตรจังหวัดนครศรีธรรมราช
๑๗. ปศุสัตว์จังหวัดนครศรีธรรมราช
๑๘. ประมงจังหวัดนครศรีธรรมราช
๑๙. พลังงานจังหวัดนครศรีธรรมราช
๒๐. ผู้อำนวยการสำนักทางหลวงที่ ๑๖
๒๑. ผู้อำนวยการแขวงทางหลวงนครศรีธรรมราช ที่ ๑
๒๒. ผู้อำนวยการแขวงทางหลวงนครศรีธรรมราช ที่ ๒ พุ่งสง
๒๓. ผู้อำนวยการแขวงทางหลวงชนบทนครศรีธรรมราช
๒๔. ผู้อำนวยการท่าอากาศยานนครศรีธรรมราช
๒๕. ผู้อำนวยการเจ้าท่าภูมิภาคสาขานครศรีธรรมราช
๒๖. ผู้อำนวยการส่วนประสานและบริหารจัดการลุ่มน้ำภาคใต้ตะวันออก ส่วนที่ ๒
๒๗. ผู้อำนวยการศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร เขต ๑๑ (นครศรีธรรมราช)
๒๘. ประชาสัมพันธ์จังหวัดนครศรีธรรมราช
๒๙. ป้องกันจังหวัดนครศรีธรรมราช
๓๐. สารวัตรสถานีตำรวจน้ำ ๔ กองกำกับการ ๖ กองบังคับการตำรวจน้ำ
๓๑. สารวัตรสถานีตำรวจน้ำ ๕ กองกำกับการ ๖ กองบังคับการตำรวจน้ำ
๓๒. นายกเทศมนตรีนครนครศรีธรรมราช
๓๓. นายกเทศมนตรีเมือง ทุกแห่ง
๓๔. นายกเทศมนตรีตำบล ทุกแห่ง
๓๕. องค์การบริหารส่วนตำบล ทุกแห่ง

ด่วนที่สุด

ที่ มท (บก.ปภ) ๐๖๒๔ / ๖๐๐๗



กองบัญชาการ

ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยแห่งชาติ

ถนนอุทองนอก กทม. ๑๐๓๐๐

๖ พฤษภาคม ๒๕๖๕

เรื่อง การเตรียมความพร้อมรับสถานการณ์อุทกภัยในช่วงฤดูฝน ปี ๒๕๖๕

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัด/ผู้อำนวยการจังหวัด ทุกจังหวัด

ด้วยกรมอุตุนิยมวิทยาได้คาดการณ์ลักษณะอากาศช่วงฤดูฝนของประเทศไทย ปี ๒๕๖๕ ว่าฤดูฝนของประเทศไทยปีนี้ จะเริ่มต้นประมาณกลางเดือนพฤษภาคม และจะสิ้นสุดประมาณกลางเดือนตุลาคม โดยในช่วงเดือนสิงหาคมและกันยายน จะเป็นช่วงที่มีฝนตกชุกหนาแน่น และมีโอกาสสูงที่จะมีพายุหมุนเขตร้อน เคลื่อนผ่านประเทศไทยบริเวณภาคตะวันออกเฉียงเหนือ และภาคเหนือ ซึ่งจะส่งผลให้มีฝนตกหนักถึงหนักมาก อาจก่อให้เกิดสภาวะน้ำท่วมฉับพลัน น้ำป่าไหลหลาก รวมทั้งน้ำล้นตลิ่งได้ในบางพื้นที่

เพื่อให้การเตรียมรับสถานการณ์อุทกภัยในช่วงฤดูฝนปี ๒๕๖๕ เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ จึงให้กองอำนวยการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยจังหวัดดำเนินการ ดังนี้

๑. การเตรียมความพร้อม

๑.๑ การเฝ้าระวังและติดตามสถานการณ์อุทกภัย ให้จัดตั้งคณะทำงานติดตามสถานการณ์ โดยมีหน่วยงานที่เกี่ยวข้องตามแผนเผชิญเหตุอุทกภัย ทำหน้าที่ติดตาม วิเคราะห์ข้อมูลสภาพอากาศ สถานการณ์น้ำ และประเมินสถานการณ์ที่อาจส่งผลให้เกิดสาธารณภัยในช่วงฤดูฝน เสนอต่อผู้อำนวยการจังหวัด ในการเตรียมการเผชิญเหตุได้อย่างเหมาะสมกับสถานการณ์และสภาพพื้นที่

๑.๒ การจัดทำแผนเผชิญเหตุอุทกภัย ให้ทบทวนและปรับปรุงแผนเผชิญเหตุอุทกภัย ของจังหวัด โดยให้ความสำคัญกับการจัดทำรายละเอียดในประเด็นสำคัญ อาทิ ข้อมูลพื้นที่เสี่ยงอุทกภัย ดินถล่มในระดับหมู่บ้าน/ชุมชน รายการเครื่องมือ วัสดุ อุปกรณ์ เครื่องจักรกลสาธารณภัยของหน่วยงานต่าง ๆ การกำหนดจุด/พื้นที่ปลอดภัยประจำหมู่บ้าน/ชุมชน แผนรองรับการอพยพประชาชน และสถานที่จัดตั้งศูนย์พักพิงชั่วคราว การกำหนดบทบาทภารกิจหน่วยงานให้เหมาะสมกับโครงสร้างศูนย์บัญชาการเหตุการณ์จังหวัด ความระบบบัญชาการเหตุการณ์ ช่องทางการสื่อสาร พื้นที่รับผิดชอบ และกำหนดตัวบุคคลหรือหน่วยงานที่เหมาะสม รับผิดชอบภารกิจให้ชัดเจน พร้อมทั้งกำหนดให้มีการซักซ้อมแนวทางการปฏิบัติตามแผนเผชิญเหตุอุทกภัย ร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อสร้างความเข้าใจถึงกลไกการปฏิบัติงานร่วมกัน เมื่อเกิดสถานการณ์อุทกภัย

๑.๓ การระบายน้ำและการเพิ่มพื้นที่รองรับน้ำ ให้มอบหมายกองอำนวยการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยในแต่ละระดับ วางแผนการติดตั้งเครื่องจักรกลสาธารณภัยในพื้นที่เสี่ยงอุทกภัย ให้เป็นการล่วงหน้าอย่างเป็นระบบ โดยเฉพาะพื้นที่เสี่ยงในเขตชุมชน พื้นที่สำคัญทางเศรษฐกิจ และเส้นทางคมนาคม ที่มีกีดขวางเป็นประจําให้เร่งทำการขุดลอกที่ระบายน้ำ ดูปั่น ทำความสะอาดร่องน้ำ สำหรับคู คลอง แหล่งน้ำต่าง ๆ ให้กำจัดวัชพืช ขยะ สิ่งกีดขวางทางน้ำ เพื่อให้รองรับน้ำฝน รวมถึงน้ำจากท่อระบายน้ำได้อย่างเต็มประสิทธิภาพ พร้อมทั้งให้วางแผนการลำเลียงน้ำที่มีการระบายในช่วงน้ำมากไปยังพื้นที่รองรับน้ำต่าง ๆ ที่มีน้ำน้อย อาทิ การเปิดทางน้ำ การสูบน้ำไปยังแหล่งน้ำสาธารณะ เป็นต้น เพื่อกักเก็บน้ำไว้ใช้กรณีเกิดสถานการณ์ฝนทิ้งช่วง

๑.๔ การตรวจ...

๑.๔ การตรวจสอบความมั่นคงแข็งแรงสถานที่ใช้กักเก็บน้ำ/กั้นน้ำ อาทิ อย่างกั้นน้ำ พังกั้นน้ำ ให้มอบหมายหน่วยงานรับผิดชอบทำการสำรวจ ตรวจสอบ และปรับปรุงให้เกิดความมั่นคงแข็งแรง ตามหลักวิศวกรรม เพื่อรองรับกรณีฝนตกหนัก หรือน้ำไหลเข้า/ผ่านในปริมาณมาก รวมทั้งสร้างความมั่นใจให้กับประชาชนในพื้นที่

๑.๕ การแจ้งเตือนภัย เมื่อมีแนวโน้มการเกิดสถานการณ์อุทกภัย วาตภัย และดินถล่ม ให้แจ้งเตือนไปยังกองอำนาจการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยในแต่ละระดับ เพื่อเตรียมการให้ความช่วยเหลือ ตามแผนเผชิญเหตุอุทกภัย และให้แจ้งเตือนประชาชนทราบถึงสถานการณ์ในช่องทางต่าง ๆ เพื่อสร้างการรับรู้ถึง แนวทางการปฏิบัติตนให้เกิดความปลอดภัย ช่องทางการแจ้งข้อมูล และการขอรับความช่วยเหลือจากภาครัฐ

๒. การเผชิญเหตุ

เมื่อเกิดหรือคาดว่าจะเกิดสถานการณ์อุทกภัย วาตภัย และดินถล่ม ให้ดำเนินการตามแนวทาง ดังนี้

๒.๑ จัดตั้งศูนย์บัญชาการเหตุการณ์จังหวัด อำเภอ และศูนย์ปฏิบัติการฉุกเฉินท้องถิ่น เพื่อเป็นศูนย์กลางควบคุม สั่งการ และอำนวยความสะดวกในการระดมสรรพกำลังตลอดจนการประสานการปฏิบัติ ระหว่างหน่วยงานต่าง ๆ ทั้งฝ่ายพลเรือน หน่วยทหาร องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น และองค์กรสาธารณกุศล

๒.๒ พื้นที่ที่เมื่อฝนตกหนัก มักเกิดน้ำท่วมจึงสร้างความเสียหายต่อทรัพย์สินของประชาชน ให้มอบหมายฝ่ายปกครอง กำนัน ผู้ใหญ่บ้าน ผู้นำชุมชน อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน ตลอดจนเชิญชวน ประชาชนจิตอาสา ร่วมเฝ้าระวัง และร่วมกันกำจัดสิ่งกีดขวางทางน้ำ พร้อมทั้งบูรณาการหน่วยงานฝ่ายพลเรือน หน่วยทหาร ตลอดจนภาคเอกชน ในการใช้เครื่องจักรกลสาธารณภัยเปิดทางน้ำ หรือสูบน้ำระบายออกจากพื้นที่

๒.๓ จัดชุดปฏิบัติการให้ความช่วยเหลือประชาชนแต่ละด้านให้ครอบคลุม อาทิ ด้านการดำรงชีพ ให้จัดตั้งโรงครัวพระราชทาน การให้ความช่วยเหลือด้านอาหาร น้ำดื่ม การรักษาพยาบาล แก่ประชาชนที่ประสบภัย ตามวงรอบอย่างต่อเนื่อง ด้านที่อยู่อาศัย ให้บูรณาการหน่วยงาน ทั้งฝ่ายพลเรือน หน่วยทหาร อาสาสมัคร ประชาชนจิตอาสา และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อเร่งซ่อมแซมบ้านเรือนประชาชนโดยเร็ว และกรณีเส้นทางคมนาคมมีน้ำท่วมขัง หรือได้รับความเสียหายจากอุทกภัย ให้จัดทำป้ายแจ้งเตือน จัดเจ้าหน้าที่อำนวยความสะดวกแนะนำเส้นทาง เลี่ยงที่ปลอดภัย รวมทั้งจัดยานพาหนะที่เหมาะสม อาทิ เรือ รถยกสูง เพื่อให้ความช่วยเหลือประชาชน พร้อมทั้ง เร่งซ่อมแซมเส้นทางที่ชำรุด/ถูกตัดขาด เพื่อให้ประชาชนสามารถกลับมาใช้ชีวิตได้ตามปกติโดยเร็ว

๒.๔ การรายงานสถานการณ์อุทกภัย ให้รายงานให้กระทรวงมหาดไทยทราบ ผ่านกองอำนาจการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยกลางตามช่องทางที่กำหนดอย่างต่อเนื่อง และเนื่องจาก ปัจจุบันยังคงมีสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) จึงขอให้ความสำคัญ กับการดำเนินการตามมาตรการป้องกันโรคของกระทรวงสาธารณสุขด้วย

จึงเรียนมาเพื่อดำเนินการ

ขอแสดงความนับถือ

พลเอก



(อนุพงษ์ เผ่าจินดา)

รัฐมนตรีว่าการกระทรวงมหาดไทย

ผู้บัญชาการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยแห่งชาติ

กองอำนาจการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยกลาง

โทร. ๐ ๒๖๓๗ ๓๕๖๒ โทรสาร ๐ ๒๖๓๗ ๓๕๙๒

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ center.ddpm@gmail.com

สนง.ปภ.จ.นครศรีธรรมราช
เลขที่รับ ๖๖๖
วันที่ ๑๗ พ.ค. ๒๕๖๕
ผู้รับ
ด่วนที่สุด



ศาลากลางจังหวัดนครศรีธรรมราช
เลขรับ ๙๙๕๔
วันที่ ๑๖ พ.ค. ๒๕๖๕
เวลา

ที่ มท (กปกก) ๐๖๒๔/ว ๑๐๗

กองอำนวยการ
ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยกลาง
ถนนอุทองนอก กทม. ๑๐๓๐๐

๑๐ พฤษภาคม ๒๕๖๕

เรื่อง การเตรียมความพร้อมรับสถานการณ์อุทกภัยก่อนเข้าฤดูฝน ปี ๒๕๖๕

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัด/ผู้อำนวยการจังหวัดทุกจังหวัด

อ้างถึง หนังสือกองบัญชาการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยแห่งชาติ ด่วนที่สุด ที่ มท (นบกป) ๐๖๒๔/ว ๐๐๗ ลงวันที่ ๖ พฤษภาคม ๒๕๖๕

ตามหนังสือที่อ้างถึง กองบัญชาการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยแห่งชาติ ได้มีข้อสั่งการให้กองอำนวยการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยจังหวัดทุกจังหวัด เตรียมความพร้อมรับสถานการณ์อุทกภัยในช่วงฤดูฝน ปี ๒๕๖๕ นั้น

เนื่องจากปัจจุบันปรากฏข่าวสถานการณ์น้ำท่วม โดยมีสาเหตุจากการก่อสร้าง อาทิ การซ่อมแซม/ก่อสร้างถนน ตลอดจนสิ่งก่อสร้างอื่น ๆ ของส่วนราชการ ทำให้ปิดกั้น หรือกีดขวางทางน้ำ ดังนั้น เพื่อให้เป็นไปตามข้อสั่งการของกองบัญชาการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยแห่งชาติข้างต้น ตลอดจนสอดคล้องตามมาตรการรับมือฤดูฝนปี ๒๕๖๕ (มาตรการที่ ๕ เรื่อง การปรับปรุงแก้ไขสิ่งกีดขวางทางน้ำ) ตามมติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ ๓ พฤษภาคม ๒๕๖๕ จึงให้กองอำนวยการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยจังหวัดดำเนินการ ดังนี้

๑. ติดตามพื้นที่ที่มีการก่อสร้างของส่วนราชการ ที่อาจเป็นต้นเหตุของการกีดขวางทางน้ำ จนส่งผลกระทบต่อปัญหาการเกิดน้ำท่วมขัง และประสิทธิภาพการระบายน้ำ โดยให้ผู้อำนวยการจังหวัด ผู้อำนวยการอำเภอ และผู้อำนวยการท้องถิ่น แจ้งให้ส่วนราชการที่มีหน้าที่รับผิดชอบดำเนินการปรับปรุงแก้ไข ตามนัยมาตรา ๕๐ แห่งพระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. ๒๕๕๐

๒. เตรียมความพร้อมเครื่องจักรกลสาธารณภัยในการช่วยเร่งการระบายน้ำ กรณีเกิดอุทกภัยในพื้นที่ดังกล่าว อาทิ เครื่องสูบน้ำ รถชุดตัดไฮดรอลิค พร้อมเจ้าหน้าที่ประจำในพื้นที่ให้พร้อมเผชิญเหตุ ในการเร่งระบายน้ำ การเปิดทางน้ำ และการให้ความช่วยเหลือผู้ประสบภัยต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการ

ขอแสดงความนับถือ

(นายบุญธรรม เลิศสุขีเกษม)

อธิบดีกรมป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
ผู้อำนวยการกลาง

ฝ่ายเลขานุการ (คอ.)
ส่วนอำนวยการ
โทร. ๐-๒๖๓๗-๓๕๖๒
โทรสาร ๐-๒๖๓๗-๓๕๖๒